

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ПО ПРОФЕССИИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 43.01.02
ПАРИКМАХЕР**

**Дисциплина: ОП.01 Экономические и правовые основы
профессиональной деятельности**

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	46
Обязательная учебная нагрузка	33
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	11
Самостоятельная работа	13
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

1. Вводная лекция. Цели, задачи и содержание дисциплины.
2. Значение квалифицированного общения в профессиональной деятельности..

Раздел I Психологические аспекты общения

3. Структура и функции общения
4. Классификация общения.
5. Техники и приемы общения
6. Правила говорения и эффективного слушания.
7. Приемы ведения беседы, убеждения.
8. Средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.
9. Механизмы взаимопонимания в общении
10. Отработка приемов организации продуктивного взаимодействия, прогнозирование ситуации межличностного восприятия. Приемы коммуникации.
11. Индивидуальные особенности личности в деловом общении
12. Психология личности: темперамент, характер, направленность, мировоззрение.
13. Способности и задатки в профессиональной деятельности
14. Эмоции и чувства
15. Культура общения в профессиональной сфере
16. Средства вербального и невербального общения
17. Основные правила поведенческого и речевого этикета
18. Приемы саморегуляции в процессе межличностного общения
19. Нравственные требования к профессиональному поведению.
20. Культура телефонного и прямого общения
21. Решение ситуационных задач и дилемм Кольберга

Раздел 2. Конфликты в деловом общении

22. Виды интеракций. Кооперация и конкуренция
23. Кооперация и ее виды
24. Структура и динамика конфликта
25. Виды конфликтного поведения и его функции.
26. Классификация конфликта. Функции конфликта.
27. Транзактный анализ как прием профессионального общения
28. Конфликты в группе. Токсичный коллектив.
29. Психологические особенности малых групп

30. Психологические процессы в малых группах и коллективах. Образование и классификация малых групп.
31. Сплоченность и групповое давление
32. Лидерство и руководство
33. Принятие группового решения
34. Ингрупповой фаворитизм и аутгрупповая враждебность
35. Стереотипизация и ее влияние на общение
36. Социальная идентичность и установка.
37. Социализация.

Дисциплина: ОП.02 Основы культуры профессионального общения

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
Обязательная учебная нагрузка	34
в том числе:	

теоретическое обучение	21
практические занятия	11
Самостоятельная работа	14
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Психологические аспекты общения

Тема 1.1 Структура и функции общения

Тема 1.2 Индивидуальные особенности личности в деловом общении

Тема 1.3 Культура общения в профессиональной сфере

Раздел 2. Конфликты в деловом общении

Тема 2. 1. Виды интеракций. Кооперация и конкуренция

Тема 2. 2. Психологические особенности малых групп

Дисциплина: ОП.03 Санитария и гигиена

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в

	профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	53
Обязательная учебная нагрузка	38
в том числе:	
теоретическое обучение	23
практические занятия	13
Самостоятельная работа	15
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Основные задачи гигиены и санитарии.

Тема 1.1. Понятие, цели и задачи гигиены.

Раздел 2. Требования к помещениям парикмахерских.

Тема 2.1. Размещение парикмахерских.

Тема 2.2. Устройство и оборудование парикмахерских и салонов.

Тема 2.3. Внутренняя отделка помещений.

Тема 2.4. Санитарно-технические устройства.

Тема 2.5. Освещение в парикмахерских.

Раздел 3. Санитарные требования к парикмахерским.

Тема 3.1 Содержание парикмахерских. Уборка и дезинфекция парикмахерских.

Тема 3.2. Виды парикмахерского белья.

Использование белья.

Тема 3.3. Рабочие инструменты. Подготовка и использование инструментов в работе. Промежуточная контрольная работа.

Раздел 4. Правила гигиены в работе парикмахерских.

- Тема 4. 1. Гигиена труда. Медицинские осмотры специалистов.
- Тема 4. 2. Личная гигиена. Требования, предъявляемые к рабочей одежде и обуви.
- Тема 4. 3. Гигиена рабочего места и услуг мастера.
- Тема 4. 4. Виды работ в парикмахерской.
- Тема 4. 5. Производственный контроль. Контроль за соблюдением работниками парикмахерских санитарно- гигиенических норм.
- Раздел 5. Первая медицинская помощь.
- Тема 5.1. Первая медицинская помощь при отравлении. Ожоги. Обморок.
- Тема 5. 2. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током, травмах и кровотечениях.
- Тема 5. 3. Итоговая контрольная работа.

Дисциплина: ОП.04 Основы физиологии кожи и волос

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	55
Обязательная учебная нагрузка	39
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	13
Самостоятельная работа	16
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Санитарно – технические требования по устройству парикмахерской.

Тема 1.1. Мероприятия по устройству и оборудованию парикмахерской.

Раздел 2. Строение кожи и ее производных

Тема 2.1.Кожа: строение, виды, слои кожи и их значение для человека.

Тема 2.2. Волосы: строение, значение, типы, виды, группы.

Тема 2.3. Ногти: строение, значение, функции.

Раздел 3. Микробиология.

Тема 3.1.Понятие о жизнедеятельности микроорганизмов, их классификация

Тема 3.2. Бактерии и грибки: виды, строение.

Тема 3.3.Распространение микробов. Бактериофаг.

Тема 3.4. Понятие иммунитета.

Виды, значение в жизни человека.

Раздел 4. Болезни кожи и волос

Тема 4.1.Внешние проявления заболеваний кожи.

Тема 4.2. Виды инфекций. Болезнетворные микробы

Тема 4.3. Болезни кожи внутренние и внешние .Особенности работы сальных желез.

Тема 4.4. Гнойничковые заболевания кожи. Стафилококковые и стрептококковые.

- Тема 4.5 .Вирусные заболевания кожи
 Тема 4.6. Грибковые заболевания.
 Тема 4.5. Паразитарные заболевания кожи
 Тема 4.6. Венерические заболевания.
 Тема 4.7. Косметические заболевания.
 Тема 4.8.Профессиональные заболевания.

Дисциплина: ОП.05 Специальный рисунок

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	67
Обязательная учебная нагрузка	48
в том числе:	

теоретическое обучение	4
практические занятия	42
Самостоятельная работа	19
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Основы рисунка.

Тема 1.1. Введение. Материалы и принадлежности для рисования.

Тема 1.2. Композиция. Основы композиции в рисунке.

Основные понятия.

Тема 1.3. Рисунок простых плоских предметов. Симметрия Асимметрия.

Упражнения.

Тема 1.4. Пространство. Объем. Форма. Конструкция. Пропорции.

Тема 1.5. Основы перспективы.

Раздел 2. Рисование геометрических тел.

Тема 2.1. Куб, шар, конус, цилиндр. Линейно-перспективное построение, передача объема.

Тема 2.2. Натюрморт из нескольких 2-4 геометрических тел (куб, шар, цилиндр или конус).

Раздел 3. Рисование простых бытовых предметов, фруктов и овощей.

Тема 3.1. Линейно-перспективное построение простых бытовых предметов (кувшин, бутылка, чашка и т.д.).

Тема 3.2. Карандашное рисование овощей и фруктов. Построение, передача объема

Тема 3.3. Натюрморт из простых бытовых предметов, фруктов и овощей.

Организация листа. Линейно-перспективное построение предметов.

Передача объема предметов. Светотеневая организация пространства натюрморта.

Раздел 4. Живопись.

Тема 4.1. Введение.

Живописные материалы и принадлежности, требования к ним. Введение в цветоведение.

Тема 4.2. Цветоведение. Основные понятия.

Физические основы цвета.

Упражнения по работе с цветом.

Тема 4.3.Аквабель.

Техника акварельной живописи.

Упражнения для работы с акварелью.

Тема 4.4. Акварельные зарисовки предметов быта, овощей и фруктов.

Тема 4.5. Натюрморт, выполненный в акварели. Последовательность работы.

Тема 4.6. Портрет в акварели. Последовательность работы.

Раздел 5. Рисунок головы человека.

Тема 5.1. Общее представление

Тема 5.2.Рисование гипсовых моделей головы человека.

Ухо. Нос. Губы. Линейно-перспективное построение.

Передача объема с помощью тона.

Тема 5.3. Глаза. Линейно-перспективное построение. Светотеневое решение

Тема 5.4. Обрубковка. Линейно-перспективное построение, передача объема тоном.

Тема 5.5.Рисование головы натурщика.

Раздел 6.Рисунок волос.

Тема 6.1.Общее сведения.

Тема 6.2.Прорисовка женских причесок и их элементов в тоне.

Раздел 7.Прорисовка современных стрижек.

Тема 7.1.Современные тенденции стрижек.

Тема 7.2.Эскизирование.

Тема 7.3.Рисунок стрижек.

Тема 7.4.Рисунок мужских стрижек.

Тема 7.5.Проработка стрижек в цвете с учетом окрашенных участков волос.

Раздел 8. Проектирование авторских моделей причесок и стрижек.

Тема 8.1.Планирование творческого процесса.

Тема 8.2.Соответствие анатомического типа лица и прически.

Пропорции прически.

Тема 8.3.Прорисовка творческой (авторской) прически.

Дисциплина: ОП.06 Декоративная косметика

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	42
Обязательная учебная нагрузка	30
в том числе:	
теоретическое обучение	3
практические занятия	25
Самостоятельная работа	12
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Уход за кожей лица. Декоративная косметика

- Тема 1.1 История макияжа
- Тема 1.2. Типы кожи Косметические недостатки кожи
- Тема 1.3. Уход за кожей лица
- Тема 1.4. Косметические средства. Косметические процедуры
- Тема 1.5. Декоративная косметика Основной инструмент для профессионального макияжа
- Тема 1.6. Цветовая гамма для цветовых типов
- Раздел 2. Место для работы визажиста и порядок выполнения макияжа
- Тема 2.1. Характеристика рабочего места и основных этапов макияжа
- Тема 2.2. Типы лица Коррекция лица
- Тема 2.3. Оформление и эпиляция бровей
- Тема 2.4. Макияж губ. Макияж глаз
- Тема 2.5. Особенности некоторых видов макияжа

Дисциплина: ОП.07 Безопасность жизнедеятельности

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	45
Обязательная учебная нагрузка	32
в том числе:	
теоретическое обучение	17
практические занятия	13
Самостоятельная работа	13
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Человек и техносфера

Тема 1 Общие вопросы безопасности жизнедеятельности.

Тема 2 Защита при стихийных бедствиях.

Раздел 2 Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

Тема 3 Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.

Раздел 3 Основы медицинских знаний

Тема 4 Первая (доврачебная) помощь при ранениях, травмах, ожогах и других несчастных случаях

Дисциплина: ФК.00 Физическая культура

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	148
Обязательная учебная нагрузка	74
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	72
Самостоятельная работа	74
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Введение. Физические способности человека и их развитие

Раздел 1. Легкая атлетика

Тема 1.1. Техника специальных упражнений бегуна. Техника высокого и низкого стартов

Тема 1.2. Техника бега на короткие и средние дистанции

Тема 1.3. Техника прыжка в длину с разбега

Тема 1.4. Техника эстафетного бега

Тема 1.5. Техника метания гранаты

Раздел 2. Гимнастика

Тема. 2.1. Строевые упражнения

Тема 2.2. Техника спортивно-гимнастических элементов

Тема 2.3. Техника выполнения комплексов ритмической гимнастики

Раздел 3. Спортивные игры (волейбол)

Тема 3.1. Техника приема и передачи мяча сверху двумя руками

Тема 3.2. Техника приема и передачи мяча руками

Тема 3.3. Техника верхней и нижней подачи

Тема 3.4. двусторонняя игра

Раздел 4. Спортивные игры (баскетбол)

Тема 4.1. Техника ведения и передачи мяча.

Тема 4.2. Комбинационные действия

Тема 4.3. Штрафные броски.

Тема 4.4. Двусторонняя игра

Раздел 5. Общая физическая подготовка.

Тема 5.1. Общая физическая подготовка

Тема 5.2. Общеразвивающие упражнения

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПО ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 43.01.02 ПАРИКМАХЕР**

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций	
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	
Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение стрижек и укладок волос.	ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;
	ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	

	ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).	<p>Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты для стрижек и укладок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию стрижек и укладок; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p>Знания: санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; основные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения массажа головы; технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); технологии укладок волос различными способами; критерии оценки качества стрижек и укладок.</p>
	ПК 1.4. Выполнять укладки волос.	
	ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.	
	ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	207
Обязательная учебная нагрузка	141
в том числе:	
теоретическое обучение	75
практические занятия	60
Самостоятельная работа	66

консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Оснащение парикмахерской

Тема 1.1. Помещения и оборудование парикмахерских. Оснащение и организация рабочих мест. Общие правила обслуживания посетителей

Тема 1.2. Инструменты. Приспособления. Аппаратура. Парикмахерское белье.

Раздел 2 Основные сведения о волосах уходе за ними. Мытье, массаж, укладка.

Тема 2.1. Строение и жизнедеятельность волос

Тема 2.2 Мытье, расчесывание и сушка волос. Массаж головы. Основные правила укладки волос

Раздел 3 Стрижка волос в мужском и женском зале

Тема 3.1. Приемы обработки волос.

Формы женской стрижки

Тема 3.2. Приемы обработки волос.

Формы мужской стрижки.

Тема 3.3. Комбинированные формы стрижек с укладкой

ПМ.02 Химическая завивка волос

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного

	выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение химической завивки волос.	ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов; Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты для химической завивки; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию химической завивки; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знания: состав и свойства
	ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.	
	ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии химических завивок волос; критерии оценки качества химической завивки волос.

2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	81
Обязательная учебная нагрузка	55
в том числе:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	20
Самостоятельная работа	26
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел I Общие сведения о химической завивке

Тема 1.1. История появления химической завивки. Общие сведения о химической завивке. Физико-химические процессы происходящие в волосе при химической завивке. Выбор состава для химической завивки в соответствии со структурой волос

Раздел 2. Технология выполнения химической завивки

Тема 2.1. Технология выполнения химической завивки. Правила накручивания волос на коклюши. Схемы накручивания волос на коклюши. Правила нанесения химического состава.

ПМ.03 Выполнение окрашивания волос

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение окрашивания волос.	ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов; Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты для окрашивания волос;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.	пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию выполненной работы; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знания: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы
	ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.	
	ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	144
Обязательная учебная нагрузка	98
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	36
Самостоятельная работа	46
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Организация и выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов

Тема 1.1. Введение. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов при окрашивании волос.

Раздел 2. Выполнение окрашивания и обесцвечивания волос

Тема 2.1. Общие сведения об окраске волос.

Раздел 3. Выполнение колорирования волос.

Тема 3.1. Выполнение колорирования волос красителями разных групп.

ПМ.04 Оформление причесок

1. Перечень формируемых компетенций

Код	Наименование общих компетенций	Основные показатели оценки результата
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: современные нововведения в области машиностроения Умения: представлять свою профессию в профессионально значимых мероприятиях, проектах, конкурсах. Анализировать инновации в области профессиональной деятельности
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за	Знания: выбор, методы и способы разработки технологических процессов Умения: своевременно и качественно выполнять свои профессиональные задачи

	результаты своей работы.	
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Знания: Федеральные законы о воинской службе Умения: демонстрировать готовность к исполнению воинской обязанности, выполняя профессиональные обязанности во время учебных сборов, участвуя в

		военнопатриотических, военно-спортивных мероприятиях, турслетах.
--	--	--

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оформление причесок.	ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	<p>Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных); выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p> <p>Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты, принадлежности для причесок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию прически; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p>Знания: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения причесок с моделирующими элементами; критерии</p>
	ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.	
	ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		оценки качества причесок.

2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	144
Обязательная учебная нагрузка	98
в том числе:	
теоретическое обучение	58
практические занятия	34
Самостоятельная работа	46
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

3. Наименование разделов и тем дисциплины

Раздел 1 Роль законов композиции в модельных прическах.

Тема 1.1. История парикмахерского искусства

Тема 1.2. Основные законы композиции

Часть №2 Технология выполнения вечерних причесок

Тема 2.1. Вечерние прически.

Часть №3 Индивидуальное моделирование.

Тема 3.1. Моделирование прически.

**АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПРОФЕССИИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 43.01.02
ПАРИКМАХЕР**

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок

1. Результаты освоения программы практики

Код	Наименование общих компетенций	Основные показатели оценки результата
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: современные нововведения в области машиностроения Умения: представлять свою профессию в профессионально значимых мероприятиях, проектах, конкурсах. Анализировать инновации в области профессиональной деятельности
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Знания: выбор, методы и способы разработки технологических процессов Умения: своевременно и качественно выполнять свои профессиональные задачи
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления

		<p>результатов поиска информации</p> <p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности</p> <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<p>Знания: Федеральные законы о воинской службе</p> <p>Умения: демонстрировать готовность к исполнению воинской обязанности, выполняя профессиональные обязанности во время учебных сборов, участвуя в военнопатриотических, военно-спортивных мероприятиях, турслетах.</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение стрижек и укладок волос.	ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов; Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты для стрижек и укладок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию стрижек и укладок; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знания: санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; основные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода
	ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	
	ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).	
	ПК 1.4. Выполнять укладки волос.	
	ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.	
	ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения массажа головы; технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); технологии укладок волос различными способами; критерии оценки качества стрижек и укладок.

2. Трудоемкость Учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 составляет 324 часа (9 недель).

Трудоемкость Производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 составляет 252 часа (7 недель).

3. Разделы (этапы) учебной практики

Организация труда, противопожарная безопасность, техника безопасности

Помещение и оборудование парикмахерских

Парикмахерские инструменты и приспособления

Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов

Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними

Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)

Выполнять укладки волос при помощи фена

Выполнять укладки волос при помощи бигуди

Выполнять укладки волос при помощи щипцов

Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард

Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

Разделы (этапы) производственной практики

Мытье головы

Расчесывание волос

Сушка волос

Укладка волос с применением фена, бигуди, щипцов.

Женские стрижки классические, салонные.

Мужские стрижки спортивные, классические.

ПМ.02 Выполнение химической завивки волос

1. Результаты освоения программы практики

Код	Наименование общих компетенций	Основные показатели оценки результата
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: современные нововведения в области машиностроения Умения: представлять свою профессию в профессионально значимых мероприятиях, проектах, конкурсах. Анализировать инновации в области профессиональной деятельности
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Знания: выбор, методы и способы разработки технологических процессов Умения: своевременно и качественно выполнять свои профессиональные задачи
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать

		<p>процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<p>Знания: Федеральные законы о воинской службе Умения: демонстрировать готовность к исполнению воинской обязанности, выполняя профессиональные обязанности во время учебных сборов, участвуя в военнопатриотических, военно-спортивных мероприятиях, турслетах.</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение химической завивки волос.	ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения мытья,

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.	химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за
	ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	волосами; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов; Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты для химической завивки; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию химической завивки; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знания: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии химических завивок волос; критерии оценки качества химической завивки волос.

2. Трудоемкость Учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 составляет 180 часов (5 недель).

Трудоемкость Производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 составляет 108 часов (3 недели).

3. Разделы (этапы) учебной практики

Инструктаж по охране труда. Инструменты и приспособления. Диагностика волос

Диагностика волос и подбор химического состава

Мытье и подготовка волос к выполнению химической завивки

Техника накручивания волос на коклюшки

Правила нанесения состава и фиксатора

Классическая схема выполнения химической завивки на длинные волосы

Выполнение вертикальной химической завивки

Технология выполнения прикорневой химической завивки

Выполнение химической завивки по классической схеме

Выполнение биохимии

Выполнение вертикальной завивки

Выполнение прикорневой завивки

Выполнение хим. завивки на современные бигуди

Химическое выпрямление волос

Разделы (этапы) производственной практики

Организация рабочего места. Подготовительные работы. Инструктаж по технике безопасности. Выполнение хим. завивки на коротких волосах.

Выполнение хим. завивки на длинных волосах.

Выполнение завивки современными способами

Выполнение прикорневой химической завивки

Выполнение частичной химической завивки

ПМ.03 Выполнение окрашивания волос

1. Результаты освоения программы практики

Код	Наименование общих компетенций	Основные показатели оценки результата
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять	Знания: современные нововведения в области машиностроения Умения: представлять свою

	к ней устойчивый интерес.	профессию в профессионально значимых мероприятиях, проектах, конкурсах. Анализировать инновации в области профессиональной деятельности
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Знания: выбор, методы и способы разработки технологических процессов Умения: своевременно и качественно выполнять свои профессиональные задачи
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

	деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Знания: Федеральные законы о воинской службе Умения: демонстрировать готовность к исполнению воинской обязанности, выполняя профессиональные обязанности во время учебных сборов, участвуя в военнопатриотических, военно-спортивных мероприятиях, турслетах.

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение окрашивания волос.	ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов; Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты для окрашивания волос;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.	пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию выполненной работы; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знания: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы
	ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.	
	ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

2. Трудоемкость Учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 составляет 90 часов.

Трудоемкость Производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 составляет 144 часа (4 недели).

3. Разделы (этапы) учебной практики

Организация рабочего места. Подготовительные работы. Инструктаж по технике безопасности.

Диагностика волос и кожи головы

Предварительное мытье и тест на восприимчивость

Приемы работы парикмахерскими инструментами

Выполнение окрашивания волос красителями I группы

Выполнение окрашивания волос красителями II группы

Выполнение окрашивания волос красителями III группы

Выполнение окрашивания волос красителями IV группы
Выполнение мелирования волос на шапочку
Выполнение мелирования волос (классическое на фольгу)
Выполнение мелирования волос (метод «вуали»)
Выполнение техники балаяж (эффект солнечных бликов)
Выполнение техники балаяж (подчеркнутое каре)
Выполнение техники колорирования «Акцентировка цветом»
Выполнение техники колорирования «Самоцвет»

Разделы (этапы) производственной практики

Организация рабочего места. Подготовительные работы. Инструктаж по технике безопасности.
Диагностика волос и кожи головы.
Предварительное мытье и тест на восприимчивость
Приемы работы парикмахерскими инструментами
Организация рабочего места при заключительных работах при окрашивании волос.
Выполнение окрашивания волос красителями I группы
Выполнение окрашивания волос красителями II группы.
Выполнение окрашивания волос красителями III группы
Выполнение окрашивания волос красителями IV группы
Выполнение окрашивания седых и обесцвеченных волос
Выполнение мелирования волос (классическое на фольгу)
Выполнение классического ленточного мелирования
Выполнение мелирования волос различными способами
Выполнение техники балаяж «Иней»
Выполнение техники балаяж (эффект солнечных бликов)
Выполнение техники балаяж (подчеркнутое каре)
Выполнение техники балаяж различными способами
Выполнение техники колорирования «Акцентировка цветом»
Выполнение техники колорирования «Самоцвет»
Выполнение техники колорирования «Далматин»
Выполнение техники колорирования «Дуэт»
Выполнение техники колорирования «Яркая Вспышка»
Выполнение колорирования волос различными способами.
Уход за волосами после окрашивания, мелирования и колорирования волос

ПМ.04 Оформление причесок

1. Результаты освоения программы практики

Код	Наименование общих компетенций	Основные показатели оценки результата
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: современные нововведения в области машиностроения Умения: представлять свою профессию в профессионально значимых мероприятиях, проектах, конкурсах. Анализировать инновации в области профессиональной деятельности
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Знания: выбор, методы и способы разработки технологических процессов Умения: своевременно и качественно выполнять свои профессиональные задачи
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать

		<p>процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<p>Знания: Федеральные законы о воинской службе Умения: демонстрировать готовность к исполнению воинской обязанности, выполняя профессиональные обязанности во время учебных сборов, участвуя в военнопатриотических, военно-спортивных мероприятиях, турслетах.</p>

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оформление причесок.	ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Практический опыт: организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения причесок с

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.	моделирующими элементами (повседневных и нарядных); выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов; Умения: организовывать рабочее место; подбирать препараты, принадлежности для причесок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционнотехнологической картой; производить коррекцию прически; выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знания: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения причесок с моделирующими элементами; критерии оценки качества причесок.
	ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	

2. Трудоемкость Учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 составляет 126 часов.

Трудоемкость Производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 составляет 180 часов (5 недель).

3.Разделы (этапы) учебной практики

Организация подготовительных работ при оформлении прически
Оформление прически на коротких волосах.
Оформление прически на волосах средней длины.
Выполнение вечерних причесок на основе хвостов.
Выполнение вечерних причесок на основе постижа.
Выполнение вечерних причесок на основе плетения
Выполнение прически для невесты.

Разделы (этапы) производственной практики

Организация рабочего места. Подготовительные работы. Инструктаж по технике безопасности.
Выполнение классических и современных видов оформления прически.
Выполнение причесок с плетением.
Выполнение вечерних причесок на длинных волосах
Выполнение вечерних причесок с использованием украшений или постижа.
Уход за волосами после окрашивания, мелирования и колорирования волос.