

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение МО

«РАМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ МО

«Раменский колледж»

В.И. Шепелев

2017 г.

АДАптированная ПРОГРАММА

АУД Психология общения

для специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Л.В. Антонова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ПЦК Общественное питание

\_\_\_\_\_ Н. А. Курындина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г. № \_

Автор: Губина Л.А. – преподаватель ГБПОУ МО «Раменский колледж».

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1565, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20.12.2016 г. № 44828.
2. Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (ПООП СПО, 2016 г.)
3. Требований, предъявляемых к участникам международных конкурсов WorldSkills Russia / WorldSkills International по компетенции «Поварское и кондитерское дело».

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Раменский колледж».

Разработчик:

Губина Л.А. – преподаватель ГБПОУ МО «Раменский колледж».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>14</b>

# 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

## ОГСЭ 05. Психология общения

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1565, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20.12.2016 г. № 44828. Данная программа направлена на формирование у студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) представлений о мире профессий, жизненном и профессиональном самоопределении личности, основах профориентации. Данная программа предназначена для проведения занятий с использованием различных методических форм и средств: лекций, самостоятельной работы с психологической литературой, деловых игр, тренингов, разбора конфликтных ситуаций, просмотра и обсуждения видеосюжетов. Реализация дисциплины предполагает использование приемов профессионального консультирования студентов с ОВЗ с целью их более эффективной социальной адаптации к обучению в вузе, а также дальнейшей личностной и профессиональной социализации.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

### **Компетенции, формируемые в рамках учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 44 часа;

- самостоятельной работы – 8 часов;
- практических занятий – 10 часов;
- промежуточной аттестации – 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Самостоятельная работа	8
Практические занятия	10
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	2

## 2.2. Содержание обучения по дисциплине Психология общения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Общение как предмет научного знания</b>		<b>10/1</b>	
<b>Тема 1.1</b> Объект, предмет и задачи психологии. Методы психологии.	<b>Содержание</b> Объект психологии. Предмет психологии, ее задачи. Возникновение научной психологии. Основные направления западной психологии. Развитие отечественной психологии. Отрасли психологии. Основные и вспомогательные методы психологии.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.2</b> Компетентностный подход к проблемам общения.	<b>Содержание</b> Понятие компетенция и компетентность. Коммуникативная компетентность.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.3</b> Общение, как средство взаимодействия людей друг с другом.	<b>Содержание</b> Цели и функции общения. Виды и уровни общения.	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.4</b> Модели и стили общения.	<b>Содержание</b> Основные модели общения в коммуникативном процессе. Основные стили коммуникативного взаимодействия.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b> Коммуникативная игра «Колобок и лисица». Тест оценки коммуникативных и организаторских склонностей (КОС).	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b> Систематическая проработка конспектов занятий по пройденным темам. Основные субъекты общения. Причины неэффективного взаимодействия.	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 2.</b> <b>Особенности общения связанные с внутренней психической деятельностью личности.</b>		<b>12/2</b>	
<b>Тема 2.1</b> Личность и её структура.	<b>Содержание</b> Личность, индивид, индивидуальность. Структура личности.	<b>1</b>	<b>3</b>



<b>Тема 2.2</b> Познавательные психические процессы личности (ощущение).	<b>Содержание</b> Сознание. Функции сознания. Ощущение. Виды ощущений.	<b>1</b>	2
<b>Тема 2.3</b> Психические процессы личности (восприятие).	<b>Содержание</b> Сознание. Функции сознания. Восприятие. Виды внимания. Память и ее виды.	<b>2</b>	2
<b>Тема 2.4</b> Психические процессы личности (мышление)	<b>Содержание</b> Сознание. Функции сознания. Мышление функции, виды. Решение логических задач.	<b>1</b>	3
<b>Тема 2.5</b> Регулятивные психические процессы личности (эмоции, чувства, воля)	<b>Содержание</b> Типология эмоций. Аффект как разновидность эмоционального переживания. Волевые качества.	<b>1</b>	2
<b>Тема 2.6</b> Индивидуально – психологические особенности личности. Характер и способности.	<b>Содержание</b> Основные характеристики личности. Характер. Акцентуации характера. Типы акцентуаций. Способности и их развитие.	<b>1</b>	2
<b>Тема 2.7</b> Индивидуально – психологические особенности личности. Темперамент.	Основные характеристики личности. Личность с ОВЗ Темперамент. Типы темперамента, их характеристика. Особенности темперамента в общении.	<b>1</b>	2
<b>Тема 2.8</b> Взаимосвязь индивидуальных особенностей личности с общением.	<b>Содержание</b> Основные характеристики личности Сводная таблица.	<b>1</b>	2
	<b>Контрольная работа</b>	<b>1</b>	3
	<b>Практические занятия</b> Индивидуально – психологические особенности личности: тест Айзенка «Тип темперамента»;	<b>2</b>	2

	тест-опросник Леонгарда – Шмишека. Изучение индивидуальных способностей памяти, внимания и мышления.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий по пройденным темам. Нарисовать схему сознания и его основные функции. Доклады: Типы темперамента.	3	3
<b>Раздел. 3. Психология общения и коммуникаций.</b>		12/3	
<b>Тема 3.1</b> Психологические особенности общения. Перцептивная функция общения.	<b>Содержание</b> Перцепция. Перцептивная функция общения. Межличностная перцепция. Психологические механизмы восприятия и взаимопонимания в процессе общения людей с ОВЗ	1	2
<b>Тема 3.2</b> Трудности и дефекты межличностного общения. Имидж и самопрезентация.	<b>Содержание</b> Препятствия на пути к общению. Дефективное и деструктивное общение. Использование сенсорных каналов в общении. Самопрезентация человека.	1	2
	<b>Практические занятия</b> Тест для диагностики способностей к эмпатии. Тест «Ведущая репрезентативная система». Самодиагностика «Мой имидж».	2	2
<b>Тема 3.3</b> Психологические особенности общения. Интерактивная функция общения.	<b>Содержание</b> Классификация уровней общения. Межличностные отношения. Стратегии и тактики взаимодействия.	1	2
<b>Тема 3.4</b> Механизмы партнерских отношений.	<b>Содержание</b> Формы отношений. Деловое взаимодействие в команде.	1	2
<b>Тема 3.5</b> Психологические особенности общения.	<b>Содержание</b> Природа и цель коммуникаций. Помехи, искажающие информацию.	1	2

Коммуникативная функция общения.			
<b>Тема 3.6</b> Эффективность коммуникации и коммуникативные барьеры.	<b>Содержание</b> Факторы эффективной коммуникации. Коммуникации людей с ОВЗ Коммуникативные барьеры в общении.	<b>1</b>	2
<b>Тема 3.7</b> Технологии обратной связи.	Техники установления обратной связи. Правила, способствующие успеху коммуникации.	<b>1</b>	2
	<b>Контрольная работа</b>	<b>1</b>	3
	<b>Практические занятия</b> Тест К. Томаса «Стратегии взаимодействия»; Тест «Умеете ли вы влиять на других людей?»; Тест «Умеете ли вы правильно слушать?»; Имитационная игра «Воздушная катастрофа в пустыне».	<b>2</b>	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Систематическая проработка конспектов занятий по пройденным темам. Психологические механизмы восприятия партнера по общению. Доклады. Барьеры и успех в деловом общении.	<b>3</b>	3
<b>Раздел 4. Конфликтное общение. Этические формы общения.</b>		<b>10/2</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Понятие конфликта, его виды.	<b>Содержание</b> Конфликт. Виды, источники и стадии протекания конфликтов.	<b>2</b>	2
<b>Тема 4.2</b> Причины конфликтов.	<b>Содержание</b> Характеристика конструктивных и деструктивных конфликтов. Невербальные сигналы как индикаторы агрессии. Виды агрессивности.	<b>2</b>	2
<b>Тема 4.3</b> Способы управления конфликтами.	<b>Содержание</b> Способы, стили и приемы управления конфликтами.	<b>2</b>	2
<b>Тема 4.4</b> Этические формы общения.	<b>Содержание</b> Этика, репутация и ценности в организации. Этические нормы и корпоративная этика. Деловой этикет в профессиональной деятельности.	<b>2</b>	2
	<b>Практические занятия</b> Тест «Самооценка конфликтности»;	<b>2</b>	2

	Тест «Оценка глубины конфликта; Тест агрессивности Басса-Дарки.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Проработка конспектов занятий по всем пройденным темам. Подготовка к дифференцированному зачету.	2	2
Дифференцированный зачет		2	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. Условия реализации учебной дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины проходит в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- акустическая система;
- мультимедийный проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Панфилова А.П. Психология общения. – 5-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г.
2. Корягин А. М. Самооценка и уверенное поведение. – 3-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2016г.
3. Волков Б.С. Конфликтология. Конспект лекций. – М.: Изд-во МГОУ, 2015г.
4. Чистякова С.Н. От учебы к профессиональной карьере: учеб. пособие / С.Н.Чистякова, Н.Ф.Родичев. — М.: Издательский центр «Академия», 2012г.
5. Корягин А. М. Самопрезентация при устройстве на работу. – М.: Издательский центр «Академия», 2012г.
6. Демидова Г.В. Управленческая психология. 2 –е издание, – М.: Издательский центр «Академия», 2010г.
7. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений. - М.: Издательский центр «Академия», 2008г.
8. Сонин В.А. Психологический практикум: задачи, этюды, решения. . – 4-е изд. – М.: Издательство «Флинта», 2004г.
9. Рогов Е.И. Психология общения. М.: Гуманит. изд.центр ВЛАДОС, 2001г.
10. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM Договор № 1870 эбс от 22.09.2016г.
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks Договор №2343|16 от 22.09.2016г.

##### Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт производителя ТСИ Hewlett-Packard <http://www.hp.com> Доступ свободный.
2. Официальный сайт производителя ТСИ Canon <http://www.canon.com> Доступ свободный.
3. Официальный сайт производителя ТСИ Intel <http://www.intel.com> Доступ свободный.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения проверочных работ, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Умения:</b>	
применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>– опрос на уроке, проверка внеаудиторных самостоятельных работ;</li><li>– решение индивидуальных и групповых ситуационных задач;</li><li>– зачет</li></ul>
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	<ul style="list-style-type: none"><li>– опрос на уроке,</li><li>– проверка внеаудиторных самостоятельных работ;</li><li>– зачет</li></ul>
<b>Знания:</b>	
взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;	<ul style="list-style-type: none"><li>– опрос на уроке,</li><li>– обсуждение обучающимися ошибок в ответах;</li><li>– выполнение проверочных работ;</li><li>– выполнение тестовых заданий;</li><li>– зачет</li></ul>
механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	<ul style="list-style-type: none"><li>– опрос на уроке,</li><li>– обсуждение обучающимися ошибок в ответах;</li><li>– выполнение проверочных работ;</li><li>– выполнение тестовых заданий;</li><li>– зачет</li></ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• трудоустройство по полученной специальности;</li> <li>• эффективная самостоятельная работа при изучении профессионального модуля.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• экспертная оценка при изучении профессионального модуля;</li> <li>• характеристика с производственной практики;</li> <li>• оценка результатов дополнительного тестирования.</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов её достижения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• правильный выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, поставленных на уроках;</li> <li>• обоснованность выбора и применение методов способов решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и экспертная оценка обоснованности выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>• личная оценка эффективности и качества выполнения работ.</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умение быстро и четко принимать решения</li> <li>• анализировать различные ситуации ориентироваться и прогнозировать исход.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и экспертная оценка обоснованности выбора принятия решения;</li> <li>• разбор нестандартных ситуаций.</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация поиска и отбора необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального роста и развития личности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и экспертная оценка обоснованности выбора и применение методов и способов выполнения поставленных задач.</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• свободно применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и экспертная оценка обоснованности выбора и применение методов наблюдения, самонаблюдения, коммуникации.</li> </ul>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нести полную ответственность за выполнение работы в команде;</li> <li>• результат качества оказываемых услуг.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• экспертная оценка работы в команде, соблюдать принцип полномочий и</li> </ul>

результат выполнения заданий.		ответственности.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• способствовать личностному росту;</li> <li>• повышать свой уровень образования и самообразования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение и экспертная оценка обоснованности выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>• оценка результатов личностного роста.</li> </ul>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умение быстро и адекватно ориентироваться в смене технологий при ведении профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• характеристика с производственной практики;</li> <li>• наблюдение и экспертная оценка.</li> </ul>